

Утвержден
Решением
Всочередного Общего собрания членов
Региональной общественной организации
«Национально-культурная автономия
казахов Республики Татарстан
«Казахстан»»

Протокол от «14» мая 2021г.

У С Т А В

Региональной общественной организации
«Национально-культурная автономия казахов
Республики Татарстан
«Казахстан»»

Республика Татарстан
г. Казань
2021 г.

20 06 21

1. Общие положения

1.1. Региональная общественная организация «Национально-культурная автономия казахов Республики Татарстан «Казахстан»», именуемая в дальнейшем «РНКА», является основанным на членстве общественным объединением, созданным в соответствии с Федеральным законом от 17 июня 1996 года № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии» на основе совместной деятельности для самостоятельного решения вопросов сохранения самобытности, развития языка, образования, национальной культуры, укрепления единства российской нации, гармонизации межэтнических отношений, содействия межрелигиозному диалогу, а также осуществления деятельности, направленной на социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов.

1.2. Полное наименование организации: Региональная общественная организация «Национально-культурная автономия казахов Республики Татарстан «Казахстан»».

Сокращенное наименование: РОО «НКАК РТ «Казахстан».

1.3. РНКА осуществляет свою деятельность на территории Республики Татарстан без ограничения срока деятельности в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации в области обеспечения прав и свобод человека и гражданина, а также на основании настоящего Устава.

1.4. Деятельность РНКА осуществляется на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности, гласности, уважения языка, культуры, традиций и обычаев граждан различных этнических общностей.

1.5. РНКА считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Организационно-правовая форма РНКА - общественная организация.

1.6. РНКА может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности РНКА, предусмотренными Уставом РНКА, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.7. РНКА вправе в установленном порядке открывать расчетный и другие банковские счета на территории Российской Федерации.

1.8. РНКА не отвечает по обязательствам своих членов. Члены РНКА не несут ответственности по обязательствам РНКА. РНКА не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам РНКА.

1.9. РНКА отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.10. РНКА имеет печать, бланки со своим наименованием, а также имеет символику. Символика РНКА представляет собой круглое навершие кочевого дома шанырак, олицетворяющее собой Колесо Солнца. Символика изображена в коричневом, голубом и желтом цветах.

1.11. Адрес (место нахождения) постоянного действующего руководящего органа – Совета РНКА: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Павлюхина, дом 57, кабинет 315.

2. Цели, задачи и предмет деятельности РНКА

2.1. Целью РНКА является самостоятельное решение вопросов сохранения самобытности, развития казахского языка, образования, национальной культуры, укрепления единства российской нации, гармонизации межэтнических отношений, содействия межрелигиозному диалогу, а также осуществления деятельности, направленной на социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов, укрепление межнационального и межконфессионального мира и согласия между всеми народами, проживающими на территории Республики Татарстан.

2.2. Реализация цели РНКА осуществляется в решении следующих задач:

- содействие гражданам казахской национальности в выборе родного языка как средства общения, воспитания и обучения в учреждениях дополнительного образования или общеобразовательных учреждениях;
- изучение, сохранение и развитие фольклора, хозяйственно-бытового уклада, традиционных обрядов и обычаев, прикладного искусства, народных и художественных промыслов казахов;
- поддержка творческой деятельности граждан, являющихся носителями и распространителями материальных и духовных традиций народной культуры казахов;
- воспитание подрастающего поколения на примерах своей этнической истории, в духе культурно-исторических традиций и духовно-нравственных норм;
- укрепление согласия между людьми различных национальностей, вероисповеданий и убеждений;
- активное взаимодействие с органами государственной власти Республики Татарстан и органами местного самоуправления, а также с другими национальными объединениями, действующими на территории Республики Татарстан и Российской Федерации.

2.3. Предметом деятельности РНКА является:

- организация и проведение праздников, фестивалей, семейно-бытовых обрядов, концертов, выставок;

- участие в деятельности Региональной общественной организации «Ассамблея представителей народов, проживающих на территории Республики Татарстан» (РОО «Ассамблея народов Татарстана»);
- участие в создании творческих коллективов, подразделений учреждений культуры и образования;
- выявление и поддержка талантливых и одаренных личностей и вовлечение их в этнокультурное движение;
- сотрудничество с музеями, библиотеками, редакциями газет, радио, телевидением, киностудиями;
- проведение благотворительных акций;
- научно-методическая просветительская деятельность;
- проведение конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий;
- организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление мира, дружбы, равноправия и согласия между народами, предотвращение этнических и религиозных конфликтов.

3. Права и обязанности РНКА

3.1. РНКА имеет право:

- получать поддержку со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления, необходимую для сохранения национальной самобытности, развития родного языка и национальной культуры, укрепления единства российской нации, гармонизации межэтнических отношений, содействия межрелигиозному диалогу, а также осуществления деятельности, направленной на социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов;
- обращаться в органы государственной власти Республики Татарстан, органы местного самоуправления, представляя свои национально-культурные интересы;
- создавать средства массовой информации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, получать и распространять информацию на казахском языке;
- сохранять и обогащать историческое и культурное наследие народов, проживающих в Республике Татарстан, иметь свободный доступ к национальным культурным ценностям;
- следовать национальным традициям и обычаям, возрождать и развивать художественные народные промыслы и ремесла;
- создавать в установленном законодательством порядке частные образовательные организации и научные организации, учреждения культуры и обеспечивать их функционирование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;
- принимать участие в создании местных общественных организаций в установленном законодательством порядке для защиты общих интересов и достижения уставных целей РНКА;

- участвовать через своих полномочных представителей в деятельности международных неправительственных организаций;
- устанавливать и поддерживать без какой-либо дискриминации гуманитарные контакты с гражданами, общественными организациями иностранных государств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РНКА для достижения своих уставных целей и решения задач имеет иные права, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

3.2. РНКА вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется РНКА в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность РНКА.

3.3. РНКА обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и Республики Татарстан, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом и иными внутренними документами РНКА;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами РНКА;
- представлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы органов управления РНКА;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые РНКА мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью РНКА в целях достижения уставных целей и соблюдения законодательства Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность указанного отчета для ознакомления;

- осуществлять хранение документации РНКА; Перечень документов, которые подлежат хранению, утверждается Советом РНКА. РНКА обеспечивает своим членам доступ к указанным документам;

- нести иные обязанности, исходя из требований законодательства Российской Федерации.

4. Членство в РНКА

4.1. Членами РНКА могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 летнего возраста, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации относящие себя к определенной этнической общности казахов, и юридические лица - общественные объединения, в том числе местные национально-культурные автономии (далее - местная национально-культурная автономия), желающие принимать участие в деятельности РНКА, признающие устав, заинтересованные в совместном достижении уставных целей и решении уставных задач.

Деятельность членов РНКА координируется Советом РНКА.

Члены РНКА имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Принятие в состав РНКА осуществляется на основании заявления гражданина, выразившего свое согласие о вступлении в РНКА, поданного в Совет РНКА.

При вступлении в члены РНКА местной национально-культурной автономии также представляются:

- протокол заседания уполномоченного руководящего органа местной национально-культурной автономии с решением о вступлении в члены РНКА, заверенные подписью руководителя местной национально-культурной автономии и печатью;

- копии устава местной национально-культурной автономии и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица.

4.3. Новый член принимается в РНКА на очередном заседании Совета РНКА.

4.4. Член РНКА вправе по своему усмотрению выйти из РНКА. Основанием для выхода из РНКА является письменное заявление члена РНКА, поданного в Совет РНКА.

Оформление выхода из РНКА производится по решению, принятому на очередном заседании Совета РНКА.

4.5. Член РНКА исключается из РНКА в случае нарушения им настоящего Устава, совершения поступка, наносящего вред репутации РНКА.

Оформление исключения из РНКА производится по решению Совета РНКА.

4.6. Решение о приеме в члены РНКА и исключении из членов РНКА принимается простым большинством голосов от общего количества членов Совета РНКА, присутствующих на заседании.

4.7. Совет ведет учет членов РНКА в порядке, установленном Советом РНКА. Основаниями для внесения изменений в список и исключения из списка членов РНКА являются соответствующие решения Совета, а также соответствующие заявления.

4.8. Члены РНКА вправе:

- участвовать в управлении делами РНКА;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом РНКА, получать информацию о деятельности РНКА и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов РНКА, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени РНКА (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), возмещения причиненных РНКА убытков (статья 53.1 ГК РФ);
- оспаривать, действуя от имени РНКА (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы РНКА;
- приобщаться к национальной культуре и обучать детей на родном языке;
- передавать РНКА имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

Члены РНКА могут иметь и другие права, предусмотренные законом.

4.9. Члены РНКА обязаны:

- участвовать в образовании имущества РНКА в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством;
- уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности РНКА;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых РНКА не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда РНКА;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана РНКА.

Члены РНКА могут иметь другие права, нести другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5. Органы РНКА

5.1. Высшим руководящим органом РНКА является Общее собрание членов (далее – Общее собрание).

Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления РНКА является Совет, избираемый Общим собранием членов и ему подотчетный.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов РНКА относится решение следующих вопросов:

- определение порядка приема в состав членов и исключение из числа членов РНКА;
- утверждение Устава РНКА и внесение в него изменений и дополнений;
- определение приоритетных направлений деятельности РНКА, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование Совета РНКА и досрочное прекращение его полномочий;
- образование Ревизионной комиссии (Ревизора) РНКА и досрочное прекращение полномочий;
- избрание и досрочное прекращение полномочий председателя РНКА;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;
- утверждение порядка осуществления денежных и имущественных поступлений;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации РНКА, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора РНКА;
- иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

5.3. Общее собрание созывается по мере необходимости, не реже 1 раза в 3 года.

В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, может созываться внеочередное Общее собрание.

Внеочередное Общее собрание созывается по решению Совета или Ревизионной комиссии (Ревизора) РНКА.

5.4. Каждому члену РНКА при голосовании принадлежит 1 голос.

5.5. Общее собрание РНКА правомочно, если на указанном Общем собрании присутствует (представлено) более половины его членов.

5.6. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов РНКА.

Решения могут приниматься как открытым, так и тайным голосованием.

5.7. На Общем собрании ведется протокол.

5.8. Для текущего руководства деятельностью РНКА в период между созывами Общего собрания избирается Совет РНКА – постоянно действующий руководящий орган РНКА.

5.9. Совет РНКА избирается Общим собранием сроком на 3 года из числа членов РНКА в количестве, установленном Общим собранием.

5.10. Заседания Совета РНКА проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Заседание Совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

Решения Совета РНКА принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

5.11. К компетенции Совета РНКА относится:

- созыв очередного и внеочередного заседания Общего собрания;
- внесение предложений о внесении изменений и дополнений в Устав РНКА;

- реализация и контроль за выполнением решений Общего собрания;
- прием в члены РНКА и исключение из членов РНКА;
- утверждение долгосрочных программ и планов текущей работы РНКА;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности РНКА;

- координация деятельности местных национально-культурных автономий, входящих в состав РНКА;

- решение вопросов взаимодействия РНКА с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и образовательными учреждениями;

- утверждение документов, регламентирующих деятельность Ревизионной комиссии;

- создание при необходимости аппарата Совета РНКА, определение его штата и структуры;

- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания РНКА.

Совет регулярно информирует членов РНКА о своей деятельности.

На заседаниях Совета ведется протокол.

5.12. Председатель РНКА – единоличный исполнительный орган, избираемый сроком на 3 года Общим собранием членов:

- осуществляет текущее руководство деятельностью РНКА;
- организует заседания Совета и председательствует на них;
- подписывает решения, обращения, заявления и другие документы от имени РНКА;

- действует от имени РНКА без доверенности во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями;

- выдает доверенности от имени РНКА;
- ведет переговоры и заключает договоры, совершает сделки и другие юридические действия от имени РНКА, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени РНКА;
- принимает решения и издает распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности РНКА;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности РНКА;
- подписывает по согласованию с главным бухгалтером РНКА планово-финансовые документы;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами РНКА;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества РНКА;
- в случае создания аппарата Совета РНКА оформляет прием на работу и увольнение работников аппарата, осуществляет руководство персоналом, утверждает штатное расписание, должностные инструкции;
- выполняет организационно-технические функции при созыве Общего собрания, проведении заседаний Совета;
- представляет РНКА в средствах массовой информации.

5.13. Председатель несет ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в РНКА, своевременное представление ежегодного отчета, сведений о деятельности РНКА и другой финансовой отчетности в соответствующие органы.

5.14. Председатель имеет заместителей председателя, один из которых является первым заместителем председателя, избираемых на заседании Совета из числа его членов на период работы текущего состава Совета.

В случае отсутствия председателя или невозможности им выполнять свои обязанности, функции председателя исполняет первый заместитель председателя.

5.15. Заместители председателя:

- курируют одно или несколько направлений деятельности РНКА по поручению Совета;
- представляют Совет по своему направлению деятельности в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в средствах массовой информации по поручению председателя;
- выполняют отдельные поручения Совета и председателя Совета.

5.16. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью РНКА избирается Ревизионная комиссия (Ревизор) сроком на 3 года.

5.17. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут быть избраны в другие органы РНКА.

5.18. Ревизионная комиссия (Ревизор) РНКА осуществляет следующие полномочия:

- проверку финансово-хозяйственной деятельности РНКА по итогам деятельности за год, а также по инициативе Ревизионной комиссии (ревизора), решению Общего собрания. По итогам проверки составляется заключение;

- запрос у органов РНКА документов о финансово-хозяйственной деятельности РНКА;

- инициирование созыва внеочередного Общего собрания членов.

6. Имущество и средства РНКА

6.1. Источниками формирования имущества РНКА в денежной и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;

- поступления от проводимых РНКА лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;

- доходы от предпринимательской деятельности;

- доходы от гражданско-правовых сделок;

- доходы, получаемые от собственности РНКА;

- другие, не запрещенные законом доходы и поступления.

6.2. РНКА может иметь в собственности предусмотренное законодательством Российской Федерации имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, указанной в Уставе РНКА.

В собственности РНКА могут также находиться учреждения, создаваемые за счет средств РНКА в соответствии с ее уставными целями.

РНКА обладает правом собственности на имущество, приобретенное или созданное ей за счет собственных средств, пожертвованное гражданами, организациями или переданное РНКА государством либо приобретенное по другим основаниям, не противоречащим законодательству.

6.3. Доходы от предпринимательской деятельности РНКА не могут перераспределяться между членами РНКА и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование РНКА своих средств на благотворительные цели.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав РНКА

7.1. Правом внесения предложений по изменениям и дополнениям в Устав РНКА обладают Совет и члены РНКА, которые направляют свои предложения в Совет РНКА.

7.2. Совет вносит проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав РНКА на рассмотрение Общего собрания членов.

7.3. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав и их утверждение принимается исключительно Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов РНКА, присутствующих на Общем собрании.

Принятые Общим собранием членов изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.4. Изменения и дополнения в Устав РНКА вступают в силу со дня их государственной регистрации.

8. Реорганизация и ликвидация РНКА

8.1. Прекращение деятельности РНКА может быть произведено путем реорганизации или ликвидации.

8.2. РНКА может быть реорганизована или ликвидирована по решению Общего собрания членов, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов РНКА.

8.3. РНКА может быть ликвидирована по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае ликвидации РНКА назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), к которой переходят все полномочия по управлению РНКА.

8.5. Ликвидация РНКА осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Имущество и денежные средства РНКА, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели РНКА и не подлежат распределению между членами РНКА.

8.7. Документы РНКА при ее ликвидации направляются в порядке, установленном законом, в Государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Татарстан».

8.8. РНКА считается прекратившей свою деятельность с момента исключения данных о ней из Единого государственного реестра юридических лиц.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
03 октября 2002 года, ОГРН 1021600001488 (учетный номер 1612100012)
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 08 июля 2021 года за № 2211600795481

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено тринадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M.V. Skirda', is written over a faint circular official stamp. The stamp contains the text 'М.В. СКИРДА' and 'УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН'.

М.В. Скирда

«14» июля 2021 г.